

Susipažinusi

Dirėktorė

Reda Mollėnė

2014-11-05

NACIONALINĖS TEISMŲ ADMINISTRACIJOS
ANTI-KORUPCINĖ KOMISIJA

NACIONALINĖS TEISMŲ ADMINISTRACIJOS
ANTI-KORUPCINĖS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANO 2013-2014 METAMS
ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

2014 m. spalio 28 d. *MA. JB. AAA - (1.23)*
Vilnius

Eil. Nr.	Tikslas	Uždavinys	Priemonė	Įvykdymo terminai	Vykdytojai	Rezultato vertinimo kriterijai	Rezultatai
1.	Mažinti korupcijos tikimybę	1.1. analizuoti korupcijos pasireiškimo tikimybę NTA ir ją nustatčius, imtis priemonių jai sumažinti; 1.2. analizuoti ir tobulinti teisinį reglamentavimą ypatingą dėmesį skiriant vidaus teisės aktams, reglamentuojantiems NTA darbuotojų funkcijas, uždavinius, kontrolę ir atsakomybę, draudimus ir (ar) apribojimus darbuotojams, darbo ir	1.1.1. teisės aktų nustatyta tvarka atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą; 1.2.1. peržiūrėti NTA vidaus teisės aktus ir įvertinti juos antikorupciniu požiūriu; 1.2.2. prireikus teikti siūlymus dėl NTA vidaus teisės aktų tobulinimo;	kiekvienu metų III ketv.	Antikorupcinė komisija	Išanalizuota korupcijos pasireiškimo tikimybė NTA.	Įvykdyta. 2014 m. spalio mėn. išanalizuota korupcijos pasireiškimo tikimybė NTA, didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė nenustatyta. Vykdoma nuolat. Administracijos direktoriaus 2014 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. 6P-199-(1.1) „Dėl Nacionalinės teismų administracijos darbo reglamento patvirtinimo“ patvirtintas NTA darbo reglamentas (toliau – Darbo reglamentas), kuriame nustatyta įstaigos dokumentų valdymo tvarka. Visi vidaus darbo tvarką reglamentuojantys teisės

	<p>sprendimų priėmimo tvarka, administracinės procedūras, taip pat sprendimų, kuriems nereikia kitos valstybės įstaigos patvirtinimo, priėmimą, kadangi šios sritys yra priskiriamos prie tokių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;</p>				<p>aktai yra periodiškai peržiūrėti, įvertinant jų atitiktį įstatymams bei poįstatyminiams teisės aktams ir esant poreikiui tobulinami, keičiami ar naikinami. 2014 m. kovo 20 d. buvo atliktas kokybės vadybos sistemos vidaus auditas. Nustatyta, jog kai kurie skyrių ir (arba) pareigybių aprašymai nebuvo pakankamai tikslūs (kai kurios atliekamos funkcijos neatitinka skyrių nuostatuose ir (arba) pareigybių aprašymuose, kai kurių skyrių darbuotojų pareigybių aprašymuose yra nustatytos funkcijos, kurių neatlieka ar atlieka tik pavadavimo metu) dėl 2013 m. pabaigoje NTA įvykusių struktūrinių pokyčių. 2014 m. II ketvirtyje peržiūrėti ir pakoreguoti skyrių nuostatai ir darbuotojų pareiginiai aprašymai.</p>
<p>1.3. nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.),</p>	<p>1.3.1. išnagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.) antikorupciniu</p>	<p>2013-2014 m.</p>	<p>Antikorupcinė komisija</p>	<p>Laiku ir tinkamai reaguota į fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.),</p>	<p>Vykdoma nuolat. Iki 2014 m. III ketv. pabaigos skundų negauta.</p>

		susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe NTA;	požiūriu; 1.3.2. prireikus teikti siūlymus dėl galimų problemų sprendimo būdų ir teisės aktų tobulinimo;	2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija	Nustaćius poreiki, pateikti pasiūlymai bei sprendimo būdai ir (ar) patobulinti teisės aktai.	susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe NTA.
2.	Pagal kompetenciją vykdyti korupcijos prevenciją	2.1. analizuoti NTA vykdomą veiklą, funkcijas bei įgaliojimus reglamentuojančius teisės aktus, siekti, kad juose būtų įtvirtintos korupcijos prevencijos priemonės;	2.1.1. peržiūrėti NTA vykdomą veiklą, funkcijas bei įgaliojimus reglamentuojančius teisės aktus ir įvertinti juos antikorupcinio požiūriu; 2.1.2. prireikus teikti siūlymus dėl teisės aktų tobulinimo;	2013-2014 m.	NTA darbuotojai	Peržiūrėti bei antikorupcinio požiūriu įvertinti NTA vykdomą veiklą, funkcijas ir įgaliojimus reglamentuojantys teisės aktai. Nustaćius poreiki, pateikti pasiūlymai ir (ar) patobulinti teisės aktai.	Vykdoma nuolat. Nuo 2012 m. birželio mėn. NTA veikia kokybės vadybos sistema, atitinkanti LST EN ISO 9001:2008 standarto reikalavimus. 2014 m. kovo 20 d. buvo atliktas kokybės vadybos sistemos vidaus auditas. Atsižveigiant į audito pastabas, peržiūrėti ir patobulinti vidaus teisės aktai, reglamentuojantys NTA darbuotojų funkcijas, uždavinius, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką bei atsakomybę (kontrolę).
	2.2. palaikyti glaudžius tarpinstitucinius ryšius bei bendradarbiauti su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis korupcijos prevencijos klausimais;	2.2.1. dalyvauti įvairiuose dalykiniuose susitikimuose bei keistis turima informacija apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų efektyvumą;	2.2.1. dalyvauti įvairiuose dalykiniuose susitikimuose bei keistis turima informacija apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų efektyvumą;	2013-2014 m.	NTA darbuotojai	Palaikomi glaudžius tarpinstituciniai ryšiai bei perimama kitų valstybės ar savivaldybių institucijų geroji praktika korupcijos prevencijos srityje.	Vykdoma nuolat. 2013 m. lapkričio 8 d. Laima Točilovienė dalyvavo mokymuose „Finansiniai nusikaltimai tvarkant apskaitą“ (4 akad. val.). Mokymų organizatorius – Lietuvos auditorių rūmai. 2014 m. NTA darbuotojai dalyvavo šiuose mokymuose, susijusiuose su kova su korupcija: 2014 m. vasario 10 d. Toma Valtė dalyvavo

<p> mokymuose „Teisėjų etikos kodekso laikymosi kontrolės ribos ir būdai teisme; tikslinių patikrinimų atlikimo, esant Teisėjų etikos kodekso reikalavimų pažeidimo galimam pagrindui, tikslingumas ir metodai. Teisėjo drausminės atsakomybės iniciavimas“ (2 akad. val.) pagal teisinių vadovų kvalifikacijos kėlimo programos modulį „Teisimo valdymas ir administravimas“. Mokymų organizatorius – NTA. 2014 m. kovo 31 d. Ina Balnytė dalyvavo mokymuose „Viešųjų privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nuostatų taikymas (praktinis mokymas)“ (8 akad. Val.). Mokymų organizatorius – Finansų ministerijos mokymo centras. 2014 m. balandžio 2 d. Inga Dauparaitė dalyvavo mokymuose „Teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas“ (8 akad. val.). Mokymų organizatorius – Lietuvos viešojo administravimo institutas. 2014 m. birželio 6 d. NTA Teisės skyriaus vyriausioji specialistė Milda Grajauskaitė dalyvavo Tarpžinybinės komisijos kovai su korupcija </p>						
---	--	--	--	--	--	--

3.	Kurti antikorupcinę kultūrą	3.1. prisidėti prie glaudesnio ir aktyvesnio bendradarbiavimo su visuomene bei žiniasklaida, ugdant visuomenės narių pilietiškumą ir nepakantumą negerovėms;	3.1.1. prireikus bendradarbiauti su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis kuriant antikorupcinę kultūrą;	2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija Komunikacijos skyrius	Bendradarbiaujama su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis kuriant antikorupcinę kultūrą.	koordinuoti posėdyje Teisingumo ministerijoje. Vykdoma nuolat. NTA kas pusmetį praneša STT apie NTA vykdomų Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos priemonių įgyvendinimo eigą bei teikia kitą susijusią informaciją; NTA interneto svetainėje yra sukurta nuoroda į STT interneto svetainės pranešimų skiltį, kurioje galima pateikti informaciją apie valstybės tarnautojų neteisėtus veiksmus – korupciją ar veikas, turinčias korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių bei taisytinai valstybės institucijų teikiamų paslaugų procedūras, kurios sudaro prielaidas piktnaudžiauti tarnybine padėtimi.
		3.2. užtikrinti NTA veiklos skaidrumą, atvirumą ir viešumą (rengti spaudos konferencijas, skelbti pranešimus ir pan.);	3.2.1. NTA internetinėje svetainėje paskelbti Programą ir jos įgyvendinimo priemonių planus;	2013 m. I ketv.	Komunikacijos skyrius	Programos ir jos įgyvendinimo priemonių planų viešumas.	Ivykdyta. NTA internetinėje svetainėje www.teismai.lt skiltyje „Korupcijos prevencija“ viešai skelbiama Programa su jos įgyvendinimo priemonių planu.
			3.2.2. NTA internetinėje	2013-2014	Komunikacijos	Vykdomų viešųjų	Vykdoma nuolat.

			svetainėje skelbti informaciją apie NTA vykdomus viešuosius pirkimus ir viešųjų pirkimų ataskaitas;	m.	skyrius Viešųjų pirkimų komisija	pirkimų viešumas ir skaidrumas.	NTA internetinėje svetainėje www.teismai.lt skiltyje „Vykdomi viešieji pirkimai“ skelbiamos viešųjų pirkimų suvestinė, ataskaitos, skelbimai, techninių specifikacijų projektai, NTA supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės, informacija apie atliekamus/atliktus viešuosius pirkimus.
4.	Užtikrinti efektyvų Programos įgyvendinimą	4.1. kas dvejus metus sudaryti Programos įgyvendinimo priemonių planą, kuriame būtų numatyti Programos įgyvendinimo tikslai, uždaviniai, priemonės, įvykdymo laikas ir vykdytojai; 4.2. kasmet vertinti Programos įgyvendinimo priemonių rezultatus;	4.1. parengti Programos įgyvendinimo priemonių planą 2015-2016 m.; 4.2. atlikti Programos įgyvendinimo priemonių efektyvumo ir rezultatyvumo vertinimą, parengti ataskaitą;	2014 m. IV ketv.	Antikorupcinė komisija	Užtikrintas Programos įgyvendinimo ilgalaikiškumas, parengtas programos įgyvendinimo priemonių planas 2015-2016 m.	Numatoma įvykdyti 2014 m. IV ketv., apsvarsčius naujos Antikorupcinės programos rengimo poreikį
			4.1. vykdyti NTA darbuotojų viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną, užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams bei įtvirtinti priimamų sprendimų nešališkumą;	kiekvienu metų III ketv.	Antikorupcinė komisija	Programos įgyvendinimo priemonių vykdymas tinkamai ir laiku.	Įvykdyta.
5.	Didinti NTA darbuotojų atsakomybę ir atskaitomybę		5.1.1. supažindinti visus NTA darbuotojus su Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu 2013-2014 metams; 5.1.2. analizuoti viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėsenos rezultatus NTA veikloje; 5.1.3. analizuoti NTA	2013 m. I ketv.	Teisės ir administravimo skyrius	Palaikomas aukštas darbuotojų pilietiškumo lygis ir nepakantumas korupcijai.	Įvykdyta. 2013 m. kovo mėn. visi NTA darbuotojai su Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu 2013-2014 m. buvo supažindinti per Dokumentų valdymo sistemą (DVS).
				2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija	Išvengta NTA darbuotojų viešųjų ir privačių interesų konfliktų.	Vykdoma nuolat. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje
				2013-2014	Antikorupcinė		

					darbuotojų nušalinimo nuo interesų konfliktą sukeliančių sprendimų rengimo, svarstymo ar priėmimo atvejus;	m.	komisija		įstatymu asmenys, dirbantys valstybinėje tarnyboje, elektroniniu būdu deklaruoja privačius interesus per Elektroninio deklaravimo informacinę sistemą (toliau – VMI EDS).
	5.2. sudaryti sąlygas NTA darbuotojams pranešti apie pagristus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio veikų;	5.2.1. informuoti NTA darbuotojus apie pranešimų apie pagristus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio veikų pateikimo tvarką;	2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija	NTA darbuotojai informuoti apie pranešimų apie pagristus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio veikų pateikimo tvarką.			Vykdoma nuolat. NTA darbuotojai (tiek valstybės tarnautojai, tiek darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis) gali kreiptis į Administracijos direktorių ir informuoti dėl galimai padarytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, tam nėra jokių draudimų.	
	5.3. išanalizuoti pagristus įtarimus dėl NTA darbuotojų korupcinio pobūdžio veikų, o pasivirtinus informacijai, pranešti apie tai korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas tiriantiems subjektams;	5.3.1. gavus pranešimą ar pagrįstai įtariant NTA darbuotojus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, išanalizuoti susidariusią situaciją, pasivirtinus informacijai, pranešti apie tai korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas tiriantiems subjektams, prireikus teikti siūlymus dėl prielaidų korupcijai atsirasti ir plisti pašalinimo;	2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija	Užtikrinta NTA darbuotojų atsakomybė už padarytas korupcinio pobūdžio veikas.			Vykdoma nuolat. Iki 2014 m. III kv. pabaigos pranešimų ar įtarimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų NTA darbuotojų atžvilgiu nebuvo.	
	5.4. rinkti bei kaupiti informaciją apie NTA išaiškintus korupcijos atvejus.	5.4.1. rinkti bei kaupiti informaciją apie NTA išaiškintus korupcijos atvejus.	2013-2014 m.	Antikorupcinė komisija	Surinkta ir sukaupta informacija apie NTA išaiškintus korupcijos atvejus.				

Vertinant jau atliktus darbus bei pasiektus rezultatus, pastebėtina, kad kai kurių Programoje numatytų priemonių įgyvendinimas reikalauja tęstinumo ir jos yra įgyvendinamos nuolat. Priemonės, kurios nėra tęstinio pobūdžio, įgyvendintos tinkamai. Manytina, jog Antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių plano 2013-2014 metams efektyvumas ir rezultatyvumas kovoje su korupcija vertintinas teigiamai. Įgyvendinant Antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių plane 2013-2014 metams numatytas priemones, NTA mažinama Korupcinio pobūdžio veikų pasireiškimo tikimybė.

Antikorupcinė komisija 2014 m. IV ketvirtyje parengs Programos įgyvendinimo priemonių planą 2015-2016 m., į kurį siūlo įtraukti šias priemones: pranešimų apie pagrįstus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio veikų pateikimo tvarkos parengimas, taip pat pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo (atsižvelgiant į esamą NTA struktūrą) parengimas, internetinės svetainės www.teismai.lt skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas (naujos Programos bei Antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių plano 2015-2016 m. skelbimas, išsamesnės informacijos visuomenei ir NTA darbuotojams apie korupcijos prevenciją bei antikorupcinę švietimą teikimas ir kt.).

Antikorupcinės komisijos pirmininkė

Nariai:



Daiva Sandaitė



Milda Grajauskaite



Vita Puišienė



Judita Tamošiūnaitė



Inga Jankauskienė